Сверчкова Татьяна Владимировна
Подписано цифровой подписью: Сверчкова Татьяна Владимировна
Дата: 2021.09.24 12:11:14 +03'00'

Регистрационный № 11

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4» города Сосновый Бор
(МБДОУ «Детский сад № 4»)

ПРИНЯТ
С учетом мнения совета родителей
Протокол № 1 от 29.03.2017г.

УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего МБДОУ
№ 65 от 29.03.2017г.

ПОРЯДОК
УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТОВ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 4»

г. Сосновый Бор

1. Общие положения

1.1. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 4» города Сосновый Бор (далее – Учреждение) и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей), по инициативе родителей (законных представителей)воспитанников в Учреждении создан и функционирует Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет родителей). Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Предложения Совета родителей подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами Учреждения с последующим сообщение о результатах рассмотрения.

1.2. Порядок учета мнения Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее – Порядок) разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование;

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3, 4 ст. 30);
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4» города Сосновый Бор.

1.4. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся в образовательной организации создаются советы родителей (законных представителей) или иные органы (далее - советы родителей).

2. Советы, представляющие интересы воспитанников и родителей (законных представителей)

2.1. Полномочиями о даче мотивированного мнения родителей (законных представителей) обладает Советы, в состав которых входят родители (законные представители), представляющие интересы воспитанников;

2.2. В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – внешние по отношению к Учреждению органы самоуправления – создаются по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;

2.3. В соответствии с Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4» города Сосновый Бор органом

самоуправления является Педагогический совет. В совет входят педагогические работники Учреждения;

2.4. При отсутствии советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, созданных по инициативе родителей, учитывается мнение Педагогического совета.

3. Порядок учета мнения при принятии локальных актов

3.1. Руководитель Учреждения перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесений изменений в локальный нормативный акт, затрагивающего права и законные интересы воспитанников образовательной организации, направляет проект данного акта в Совет родителей (Приложение 1);

3.2. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме (Приложение 2);

3.3. В случае, если Совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт;

3.4. В случае, если Совет родителей высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений;

3.5. В случае, если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель Учреждения учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель имеет право принять локальный нормативный акт.

4. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его приказом заведующего Учреждением;

5.2. Изменения в настоящий Порядок вносятся администрацией Учреждения, по предложению Совета родителей и утверждаются приказом заведующего Учреждением.

Приложение 1
к Порядку учета мнения
советов родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних
воспитанников

ОБРАЩЕНИЕ
о даче мотивированного мнения

Администрация МБДОУ «Детский сад № 4» направляет вам проект

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(наименование локального нормативного акта)

на рассмотрение и просит в течение **пяти рабочих дней** дать в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту.

Приложение на _____ листах.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 4» _____ _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Примечание: обращение печатается на фирменном бланке организации и должно регистрироваться с указанием исходящего номера и даты.

Приложение 2
к Порядку учета мнения
советов родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних
воспитанников

Выписка решения из протокола №___ от_____ собрания

_____
(наименование Совета)

МБДОУ «Детский сад № 4»
о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта

Совет родителей рассмотрел Обращение администрации МБДОУ «Детский сад № 4» №_____ от «___» _____ 20__ г. с просьбой о даче мотивированного мнения по проекту

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____.

(наименование проекта локального нормативного акта)

На заседании «____» _____ 20__г. Совета родителей МБДОУ «Детский сад № 4» проверено соблюдение работодателем норм, предусмотренных нормативными правовыми актами при подготовке проекта и утверждено следующее мотивированное мнение:

Мотивированное мнение

Представленный администрацией МБДОУ «Детский сад № 4» проект

_____
_____
_____
_____
_____

(наименование проекта локального нормативного акта)

соответствует (не соответствует) требованиям, установленным (указываются ссылки на нормативные правовые акты, их части, статьи, пункты)

_____
_____
_____
_____
_____

Предложения о внесении изменений в проект_____
_____
_____
_____

_____

_____

На основании изложенного, Совет родителей считает возможным (невозможным) принятие проекта _____

_____

_____

_____

_____

(наименование проекта локального нормативного акта)

Председатель _____ _____

(подпись) (фамилия и инициалы)